

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ г. Мурманска № 156

А.В. Севостьянова

Приказ от «31» 12 2021 г. № 407-ОД



### Порядок

#### предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся (воспитанникам) с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Мурманска № 156

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся (воспитанникам) с ограниченными возможностями здоровья, посещающим муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска № 156, реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее - Порядок) разработан на основании п. 4 ст. 37, ч.7 ст. 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления администрации города Мурманска от 24.12.2020 № 3039 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, посещающим муниципальные образовательные учреждения города Мурманска, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и установлении размера расходов для предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, посещающим муниципальные образовательные учреждения города Мурманска, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

1.2. Порядок разработан с целью установления дополнительной меры социальной поддержки воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и регламентирует организацию предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся (воспитанникам) с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся, воспитанники с ОВЗ), посещающим МБДОУ г. Мурманска № 156, реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее - МБДОУ г. Мурманска № 156, Учреждение).

#### 2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

2.1. Обучающийся (воспитанник) с ОВЗ — физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся (воспитанникам) с ОВЗ двухразового питания (второй завтрак и обед) в МБДОУ г. Мурманска № 156 за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск.

3. Порядок организации предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся, воспитанникам с ОВЗ

3.1. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют обучающиеся с ОВЗ, посещающие Учреждение.

3.1. Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в заявительном порядке.

3.2. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) представляет в Учреждение:

3.3.1. Заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания.

Заявление предоставляется руководителю Учреждением в течение учебного года с момента возникновения права на получение бесплатного двухразового питания.

Форма заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания утверждается приказом руководителя Учреждением.

3.3.2. Заключение комиссии, заполненное на бланке, в котором указываются: обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у обучающегося (воспитанника) особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения обучающимся (воспитанником) образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов; рекомендации по определению формы получения образования, адаптированной образовательной программы, которую обучающийся может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования (далее — заключение ТПМПК).

3.4. Период предоставления бесплатного двухразового питания:

3.4.1. С даты заявления родителя (законного представителя) обучающегося (воспитанника) с ОВЗ, но не более чем на срок действия заключения ТПМПК.

3.4.2. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ прекращается в случае отчисления обучающегося с ОВЗ из Учреждения.

3.5. Бесплатное двухразовое питание организуется в рабочие дни Учреждения и предоставляется в дни фактического посещения обучающимся (воспитанником) с ОВЗ Учреждения.

3.6. Питание организуется образовательным Учреждением в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания воспитанников в образовательном Учреждении, 10-дневным меню образовательного Учреждения, утвержденного руководителем Учреждением в установленном порядке, с соблюдением противопожарных правил, обязательных требований к качеству услуг, их безопасности для жизни и здоровья детей.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного двухразового питания являются:

3.7.1. Предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов.

3.7.2. Предоставление заключения ТПМПК с истекшим сроком реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

3.8. Деятельность Учреждения по организации предоставления бесплатного двухразового питания:

3.8.1. Учреждение:

а) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;

б) издает приказ об организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ, посещающих Учреждение;

в) назначает лицо, ответственное за организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ;

г) назначает лицо, ответственное за прием документов на предоставление бесплатного двухразового питания воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья и их хранение.

д) обеспечивает прием документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

ж) в течение пяти рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей) в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного двухразового питания.

В случае принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся (воспитаннику) с ОВЗ лицо, ответственное за организацию бесплатного двухразового питания обучающихся (воспитанников) с ОВЗ, в течение трех рабочих дней уведомляет родителей (законных представителей) в письменном виде.

Форма уведомления об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ утверждается приказом руководителя Учреждением;

з) утверждает списки обучающихся (воспитанников) с ОВЗ, посещающих Учреждение, для обеспечения бесплатным двухразовым питанием;

и) ведет учет обучающихся (воспитанников) с ОВЗ, получающих бесплатное двухразовое питание, в соответствии с табелем учета посещаемости;

к) предоставляет обучающемуся (воспитаннику) с ОВЗ бесплатное двухразовое питание со дня, указанного в приказе о предоставлении бесплатного двухразового питания Учреждения;

л) обеспечивает подготовку и направление информации о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ в соответствии с настоящим Порядком, которая размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

4. Размер расходов для предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся (воспитанникам) с ОВЗ

4.1. Размер расходов для предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся (воспитанникам) с ОВЗ в Учреждении на очередной финансовый год и плановый период устанавливается исходя из стоимости набора продуктов питания, необходимых для приготовления пищи.

4.2. Размер расходов для предоставления бесплатного двухразового питания на одного обучающегося (воспитанника) с ОВЗ в Учреждении рассчитывается ежегодно при формировании бюджета муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Расчет родительской платы за присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) с ОВЗ, посещающими Учреждение, осуществляется как разница между произведением установленных фиксированных тарифов на услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных бюджетных и муниципальных автономных образовательных организациях города Мурманска, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, (размера родительской платы) и планового количества дней функционирования Учреждения в текущем месяце с учетом льгот, установленных постановлением администрации города Мурманска от 12.09.2013 № 2372 «Об организации предоставления дошкольного образования и плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных образовательных организациях города Мурманска» (далее — льготы), и произведением установленного размера расходов для предоставления бесплатного двухразового питания

обучающимся (воспитанникам) с ОВЗ в Учреждении и планового количества дней функционирования Учреждения в текущем месяце.

В случае превышения расходов для предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся (воспитанникам) с ОВЗ над родительской платой за присмотр и уход с учетом льгот родительская плата не взимается.

## 5. Заключительные положения

5.1. Руководитель Учреждением несет ответственность за организацию и качество бесплатного двухразового питания обучающихся (воспитанников) с ОВЗ, своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание обучающихся (воспитанников) с ОВЗ, учет обучающихся (воспитанников), получающих бесплатное двухразовое питание.

5.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление документов и их достоверность.

5.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области.

5.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

---